

## 敲出口货物船证明的操作流程简述

1. 申请敲船证明的客户，请先将内容详尽的电子版船证明，邮件发送至如下对应航线客服群址：

航线名称	客服联系邮箱
北美航线（出口）	<a href="mailto:cn.sha.cs.tpexp-doc@one-line.com">cn.sha.cs.tpexp-doc@one-line.com</a>
欧洲地中海航线（出口）	<a href="mailto:cn.sha.cs.eur@one-line.com">cn.sha.cs.eur@one-line.com</a>
南美非澳新航线（出口）	<a href="mailto:cn.sha.cs.lao@one-line.com">cn.sha.cs.lao@one-line.com</a>
亚洲航线（出口）	<a href="mailto:cn.sha.cs.aan@one-line.com">cn.sha.cs.aan@one-line.com</a>

2. 经客服审核无误，客户带好如下材料，前往ONE5楼客服柜台办理盖章；

- a. 客服曾确认的邮件复印件；
- b. 船证明1张；
- c. 费用CNY50/BL#，ONE向签约订舱代理托收结算。

特别申明：

- 1) 材料a是办理此业务的基础，未能提供预审邮件的客户，将不予办理船证明业务。
- 2) 客户签收完毕，我司将进行拍照留底，任何与我司预审邮件记录、签收记录、船证明留底记录、费用记录不相符的“船证明”，一律被视为伪造，我司将依法追究其法律责任。